

## POLE LINGUISTIQUE & SAVOIRS DE BASE

### Programme pédagogique de formation\*

EDITION 2019



## Diplôme d'Études en Langue Française DELF B1

Formateurs en charge :

Mr BOUZIRI, 30 ans d'expérience  
Mme ANDREI, 10 ans d'expérience  
Mme CHOLAKOVA, 8 ans d'expérience

10-12 Avenue du Colonel Rol -Tanguy  
93240 Stains - Tél : 01 49 98 44 48  
Email : [contact@association-adpe.com](mailto:contact@association-adpe.com)  
N° activité : 11 93 06 36 9 93  
Siret : 527 514 814 00021  
Code NAF : 8559 A

\*Établi selon les dispositions de l'article L6353-1 code du travail



## Contenu de la formation Programme d'apprentissage Niveau B1

### *Selon le référentiel du CECRL*

Descripteur de compétence générale d'un apprenant B1 :

L'apprenant peut comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard.

### Objectifs:

- Suivre les points principaux d'une discussion assez longue.
- Donner ou solliciter des avis et opinions dans une discussion.
- Poursuivre une conversation ou une discussion.
- Se débrouiller dans une situation imprévue.
- Echanger sur des questions habituelles.
- Faire face à une situation imprévue.
- Intervenir sans préparation dans des conversations.
- Faire une réclamation.
- Prendre des initiatives.
- Prendre des messages.
- Expliquer une difficulté.
- Apporter l'information concrète et exigée dans un entretien.
- Expliquer pourquoi quelque chose pose problème.
- Décrire comment faire quelque chose.
- Donner son opinion sur une nouvelle, un article, un exposé, une discussion, un entretien, un documentaire.
- Mener à bien un entretien préparé.

### Lexique :

- La vie quotidienne : les loisirs, les sorties, les achats, les transports en commun, les voyages.
- Les personnes: la description physique, les vêtements, les sentiments
- Les événements : rencontres, incidents, accidents, phénomènes naturels.
- Le monde professionnel : l'entreprise, l'emploi, l'école, le système scolaire, la formation.
- Les médias : les programmes télévisés, les journaux, Internet, ...

## Grammaire :

- Les temps du passé
- Le conditionnel passé
- La concordance des temps
- Le subjonctif
- Le discours rapporté
- Le passif
- Le gérondif
- L'expression de l'hypothèse
- La localisation spatiale
- Les adverbes
- La négation
- Les doubles pronoms
- Les pronoms relatifs simples
- Les articulateurs

## Démarche et moyens pédagogiques :

Les formateurs mettent en œuvre une démarche centrée sur l'apprenant qui s'appuie sur la pédagogie de la médiation. Ainsi, est pris en compte le besoin individuel de formation et les caractéristiques propres à chaque salarié, ses acquis en matière d'expériences et de connaissances, son projet et ses possibilités à le réaliser, ses modes et processus d'apprentissage.

Pour réaliser les apprentissages, l'équipe pédagogique utilise, outre les manuels didactiques, les :

- Documents authentiques, diversifiés, capitalisés par les stagiaires.
- Outils audio-visuels : télévision, magnétoscope, ordinateur, téléphone, en fonction des attentes des stagiaires et des nécessités de la formation.

## TABLEAU DES COMPETENCES

<b>Compréhension orale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre les points principaux d'une intervention sur des sujets familiers rencontrés régulièrement au travail, à l'école, pendant les loisirs.</li> <li>- Comprendre une conférence ou un exposé dans son propre domaine à condition que le sujet soit familier et la présentation et direct et clairement structurée.</li> <li>- Comprendre une langue standard et clairement articulée.</li> <li>- Comprendre les points principaux des bulletins d'information radiophoniques et des documents enregistrés simples sur un sujet familier, si le débit est assez lent et la langue relativement articulée.</li> </ul>
<b>Compréhension écrite</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre la description d'événements, de sentiments et de souhaits suffisamment bien pour entretenir une correspondance régulière avec un correspondant ami.</li> <li>- Comprendre le mode d'emploi d'un appareil s'il est rédigé clairement.</li> <li>- Trouver et comprendre l'information pertinente dans des écrits quotidiens tels que lettres, prospectus et courts documents officiels.</li> <li>- Parcourir un texte assez long pour y localiser une information cherchée.</li> <li>- Reconnaître le schéma argumentatif suivi par la présentation d'un problème sans en comprendre nécessairement le détail.</li> <li>- Identifier les principales conclusions d'un texte argumentatif clairement articulé.</li> </ul>
<b>Production écrite</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ecrire une description détaillée simple et directe sur une gamme étendue de sujets familiers dans le cadre de son domaine d'intérêt.</li> <li>- Faire un compte-rendu d'expériences en décrivant ses sentiments et ses réactions dans un texte simple et articulé.</li> <li>- Ecrire une description d'un événement, un voyage récent, réel ou imaginé.</li> <li>- Raconter une histoire.</li> <li>- Ecrire des rapports très brefs standard qui transmettent des informations factuelles courantes et justifient des actions.</li> <li>- Résumer avec une certaine assurance une source d'information factuelle sur des sujets familiers courants et non courants dans son domaine, en faire le rapport et donner son opinion.</li> <li>- Ecrire une lettre formelle, un essai argumentatif.</li> </ul>

<p><b>Production orale</b></p>	<p>Se présenter et parler de son passé, ainsi que du présent et du futur. Elaborer différents projets.</p> <p>Suivre un monologue :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Faire une description directe et simple de sujets familiaux variés</li><li>▪ Relater en détail ses expériences en décrivant ses sentiments et ses réactions</li><li>▪ Raconter l'intrigue d'un livre ou d'un film et décrire ses propres réactions</li><li>▪ Décrire un événement, réel ou imaginaire</li><li>▪ Raconter une histoire</li></ul> <p>Peut interagir :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Commencer, poursuivre et terminer une simple conversation en tête-à-tête sur des sujets familiaux ou d'intérêt personnel.</li><li>▪ Intervenir dans une discussion sur un sujet familial en utilisant une expression adéquate pour prendre la parole.</li><li>▪ Reformuler en partie les dires de l'interlocuteur pour confirmer une compréhension mutuelle et faciliter le développement des idées en cours.</li><li>▪ Faire un résumé.</li><li>▪ Demander à quelqu'un de clarifier ou de développer ce qui vient d'être dit.</li></ul>
--------------------------------	--